

# 海關福利會 在學津貼-網上申請操作流程

## 第一步：填妥申請人資料

\* 海關人員姓名

請輸入

\* 海關人員編號 (6位數字)

請輸入

\* 職級

請選擇

\* 工作單位

請選擇

## 第二步：填妥子女資料(包括就讀年級、就讀學校及學生證資料)

\* 子女姓名(繁體中文)

請輸入

\* 就讀階段

請選擇

必須選擇

\* 就讀學校

請選擇

必須選擇

\* 學生證有效期



yyyy-mm-dd

## 第三步：上載衛生護理證資料(1.實體證相片 或 2.一戶通截圖 或 3.聲明書)

\* 申請文件(1)

1.

☒ 卑親屬綠卡(實體)

☐ 會員綠卡(一戶通) 及 卑親屬綠卡(一戶通)

☐ 聲明書 (倘成功申請家庭津貼但沒有申請綠卡，請提交聲明書說明)

\* 卑親屬綠卡(實體) 上載檔案僅限圖片檔(如JPG)



上載卑親屬衛生護理證相片(實體證)



2.

\* 申請文件(1)

☐ 卑親屬綠卡(實體)

☒ 會員綠卡(一戶通) 及 卑親屬綠卡(一戶通)

\* 會員綠卡(一戶通)



\* 卑親屬綠卡(一戶通)



上載會員及卑親屬衛生護理證截圖(一戶通)



倘子女成功申請家庭津貼，  
但沒有申請綠卡，須提交聲  
明書。

3.

\* 申請文件(1)

☐ 卑親屬綠卡(實體)

☐ 會員綠卡(一戶通) 及 卑親屬綠卡(一戶通)

☒ 聲明書 (倘成功申請家庭津貼但沒有申請綠卡，請提交聲明書說明)

\* 聲明書 (倘成功申請家庭津貼但沒有申請綠卡，請提交聲明書說明) 上載檔案僅限圖片檔(如JPG)



第四步：上載學生證資料

選擇“就讀階段”為幼稚園至中六年級，需上載 1.一戶通截圖 或 2.實體證相片

\* 就讀階段

幼稚園二年級

英

\* 就讀階段

請選擇

幼稚園一年級

幼稚園二年級

幼稚園三年級

小學一年級

小學二年級

小學三年級

\* 申請文件(2)

1. ☒ 學生證(一戶通)

☐ 學生證(實體) 及 已掃描學生證上二維碼之有效證明資料

\* 學生證(一戶通)



上載卑親屬學生證截圖(一戶通)



2.

\* 申請文件(2)

☐ 學生證(一戶通)

☒ 學生證(實體) 及 已掃描學生證上二維碼之有效證明資料

\* 學生證(實體)



\* 已掃描學生證上二維碼之有效證明資料



上載學生證相片(實體證)



上載“掃描學生證上二維碼”後的學生個人資料截圖



選擇“就讀階段”為大專階段，

需上載 1.學生證相片/截圖、學費單及已繳費證明 或 2.在學證明

\* 就讀階段

大專一年級

\* 就讀階段

大專一年級

大專一年級

大專二年級

大專三年級

大專四年級

大專五年級

大專六年級

1. \* 申請文件(2)
- ☒ 1.學生證、2.就讀本學年之學費單、3.已繳費證明(資料需與學費單內容相同，例如：繳費單編號、學生姓名等資料)
- ☐ 在學證明(學校開具的在學證明文件，具學生姓名、就讀學年以及學校蓋章等資料)

\* 學生證 上載檔案僅限圖片檔(如JPG)

\* 就讀本學年之學費單 上載檔案僅限圖片檔(如JPG)

\* 已繳費證明(資料需與學費單內容相同，例如：繳費單編號、學生姓名等資料) 上載檔案僅限圖片檔(如JPG)

- \* 申請文件(2)
- ☐ 1.學生證、2.就讀本學年之繳費通知單、3.已繳費證明(資料需與繳費通知單內容相同，例如：繳費單編號、學生姓名等資料)
2. ☒ 在學證明(學校開具的在學證明文件，具學生姓名、就讀學年以及學校蓋章等資料)
- \* 在學證明(學校開具的在學證明文件，具學生姓名、就讀學年以及學校蓋章等資料) 上載檔案僅限圖片檔(如JPG)
-

**\* 申請第2位子女**

☐ 是

☐ 否

暫存 下一頁

需要申請第二位子女，請按“是”，然後按“下一頁”繼續填妥所需資料。如此類推。

倘沒有，請按“否”，然後請輸入電話號碼，接收短訊驗證碼。

**\* 手機號碼**

請輸入手機號碼

請輸入短訊驗證碼

發送驗證碼

暫存 提交

輸入驗證碼後，按“提交”。

## 確認提交

請確認以下填寫內容，確認後將提交

海關福利會在學津貼網上申請

\* 姓名

\* 人員編號

\* 職級

\* 工作單位

\* 聯絡電話

\* 子女姓名

\* 就讀階段

取消

確認

請再次檢查以確認資料無誤，按“確認”後，  
會顯示“提交成功”。



提交成功